



หลักสูตร เจ้าหน้าที่บริหารงานทะเบียนและบัตรสำนักทะเบียนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

โดยนโยบายของรัฐตามยุทธศาสตร์ของคณะกรรมการบูรณาการและปฏิรูประบบการทะเบียนแห่งชาติ พระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามนัย มาตราที่ ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ และบุคลากรด้านการทะเบียนราษฎรของสำนักทะเบียนท้องถิ่นจะต้องผ่านหลักสูตรเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรของกรมการปกครอง

กรมการปกครอง โดยวิทยาลัยการปกครอง และสำนักบริหารการทะเบียน จึงต้องกำหนดให้มีหลักสูตรการอบรมงานพัฒนาบุคลากรงานทะเบียนและบัตรสำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้น เป็นภารกิจสำคัญเพื่อผู้ปฏิบัติงานการทะเบียนและบัตร มีความรู้ ความเข้าใจ อยู่ในระดับมาตรฐานที่เหมาะสมสามารถปฏิบัติงานได้ มีการพัฒนาสูง เพื่อสอดคล้องความจำเป็นต่อขีดความสามารถด้านสมรรถนะของงานในตำแหน่ง และความพร้อมทั้งด้านทัศนคติ ทักษะการปฏิบัติงานทะเบียนต่าง ๆ เพื่อสามารถนำไปสู่การบริการประชาชนให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ประชาชนเกิดความพึงพอใจ จึงกำหนดให้มีหลักสูตรนี้ขึ้น เพื่อใช้ในการฝึกอบรมบุคลากรการทะเบียนสำนักทะเบียนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. วัตถุประสงค์

๑. เสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในมาตรฐานเกี่ยวกับงานบริหารจัดการ และการให้บริการของสำนักทะเบียนท้องถิ่น

๒. พัฒนาขีดความสามารถด้านสมรรถนะของงานในตำแหน่ง

๓. เสริมสร้างทัศนคติ ทักษะความรู้ เทคนิคและแนวทางที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมายการดำเนินการ

เจ้าหน้าที่ หรือพนักงานประจำที่ปฏิบัติงานทะเบียนและบัตร สำนักทะเบียนท้องถิ่น

๔. ระยะเวลาการศึกษาอบรม

	๑๒	วัน	
- พิธีเปิด / ปิด	๑	วัน	
- ศึกษาอบรมในวิทยาลัยการปกครอง	๙	วัน	(ในเวลาราชการ ๓๓ ชม.) (นอกเวลาราชการ ๑๒ ชม.)
- ศึกษาระบบสำนักบริหารการทะเบียน	๒	วัน	(๑๒ ชม.)

๕. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย ๕ หมวดวิชา

๕.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑	วิชา	๓	ชม.
๕.๒ จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน	๑	วิชา	๓	ชม.
๕.๓ กฎหมายระเบียบและปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานทะเบียน	๑๒	วิชา	๓๙	ชม.
๕.๔ การศึกษาดูงาน	๑	วิชา	๑๒	ชม.
๕.๕ กิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะเฉพาะ “วิถีปัญญาบุรี”				
รวม	๕	หมวดวิชา	๑๕	วิชา ๕๗ ชม.

หมายเหตุ : ขอสถวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง

๖. ขอบเขตวิชาที่ศึกษา

- ๖.๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ ชม.
- ๖.๒ นโยบายการปฏิบัติงานทะเบียนและจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน
- นโยบายการปฏิบัติงานทะเบียนและจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน ๓ ชม.
- ๖.๓ กฎหมายระเบียบและปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานทะเบียน
- ๑) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการทะเบียนราษฎร (๙ ชม.)
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการแจ้งการเกิดและการขอหนังสือรับรองการเกิด ๓ ชม.
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการแจ้งการตาย การจำหน่ายรายการบุคคล ๓ ชม.
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการแจ้งเกี่ยวกับบ้าน เจ้าบ้าน การแจ้งการย้ายที่อยู่และการแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนราษฎร ๓ ชม.
 - ๒) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการทะเบียนราษฎรและพระราชบัญญัติสัญชาติไทย (๙ ชม.)
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพิจารณาสัญชาติและการเปลี่ยนแปลงสถานะการทะเบียน ๓ ชม.
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยนายทะเบียนและการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน ๓ ชม.
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการจัดทำทะเบียนและบัตรประจำตัวผู้ไม่มีสัญชาติไทยและบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียน ๓ ชม.
 - ๓) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยงานบัตรประจำตัวประชาชน (๓ ชม.)
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยงานบัตรประจำตัวประชาชน ๓ ชม.
 - ๔) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนครอบครัว (๓ ชม.)
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนครอบครัว ๓ ชม.
 - ๕) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนชื่อบุคคลและค่านำหน้านาม (๓ ชม.)
 - กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนชื่อบุคคลและค่านำหน้านาม ๓ ชม.
 - ๖) ปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานทะเบียน (๑๒ ชม.)
 - แนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ๖ ชม.
 - วิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองสำหรับงานทะเบียน ๓ ชม.
 - กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และการอำนวยความสะดวกของทางราชการในทางทะเบียน ๓ ชม.
- ๖.๔ การศึกษาดูงาน
- ศึกษาระบบเทคโนโลยีการบริการด้านการทะเบียน ที่สำนักบริหารการทะเบียน ๑๒ ชม.
- ๖.๕ กิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะเฉพาะ “วิถีธัญบุรี”

ขอบเขตการศึกษา
หมวดที่ ๑
การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑. วิชา การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรม

๑. ทราบถึงกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
๒. เกิดสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เดินตามรอยพระยุคลบาทของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
๓. สามารถอธิบายแนวทางการครองตน ครองคน ครองงาน ตามรอยพระยุคลบาท ได้

ขอบเขตการศึกษา

๑. การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท
๒. การเป็นข้าราชการที่รักประชาชน
๓. การสร้างความดีแก่สังคม
๔. การร่วมสร้างพลังแก่แผ่นดิน

วิธีการศึกษา การอ่านวงกลุ่ม โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

วิทยากร

๑. มุลินธิชัยพัฒนา
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิ

เวลาการศึกษา ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๒

นโยบายการปฏิบัติงานทะเบียนและจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน

๑. วิชา นโยบายการปฏิบัติงานทะเบียนและจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ

๑. เกี่ยวกับนโยบายการให้บริการประชาชนด้านการทะเบียน
๒. สามารถนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม
๓. จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ขอบเขตการศึกษา

นโยบายการปฏิบัติงานทะเบียนและจรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียนของกรมการปกครอง

วิธีการศึกษา การบรรยาย/ตัวอย่างประกอบ

วิทยากร สน.บท.

เวลาการศึกษา ๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๓

กฎหมายระเบียบและปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานทะเบียน

๑) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

๑. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการแจ้งการเกิดและการขอหนังสือรับรองการเกิด

- วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ
๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
 ๒. เข้าใจการเชื่อมโยงข้อเท็จจริงจากกรณีศึกษาเข้ากับกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางปฏิบัติกรณีมีปัญหาในการให้บริการเกี่ยวกับการแจ้งการเกิดและการขอหนังสือรับรองการเกิด

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งการเกิดหรือการตายต่อนายทะเบียนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
 - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิสูจน์สถานการณเกิดและสัญชาติของเด็กซึ่งถูกทอดทิ้ง เด็กเร่ร่อน หรือเด็กไม่ปรากฏบุพการีหรือบุพการีทอดทิ้ง พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งการเกิดและการขอหนังสือรับรองการเกิด

วิธีการศึกษา การบรรยาย/ตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร สน.บท. (สทร.)

เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๒. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการแจ้งการตาย การจำหน่ายรายการบุคคล

- วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ
๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
 ๒. เข้าใจการเชื่อมโยงข้อเท็จจริงจากกรณีศึกษาเข้ากับกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ศึกษาแนวทางปฏิบัติกรณีมีปัญหาในการให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการแจ้งการตาย การจำหน่ายรายการบุคคล

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งการเกิดหรือการตายต่อนายทะเบียน ท้องที่อื่น พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งการตาย การจำหน่ายรายการบุคคล

วิธีการศึกษา การบรรยาย/ตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร สน.บท. (สทร.)

เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๓. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการแจ้งเกี่ยวกับบ้าน เจ้าบ้าน การแจ้งการย้ายที่อยู่ และการแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนราษฎร

- วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ
๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
 ๒. เข้าใจการเชื่อมโยงข้อเท็จจริงจากกรณีศึกษาเข้ากับกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางปฏิบัติกรณีมีปัญหาในการให้บริการเกี่ยวกับการแจ้งเกี่ยวกับบ้าน การแจ้งการย้ายที่อยู่ และการแก้ไขรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเกี่ยวกับบ้าน เจ้าบ้านและการแจ้งการย้ายที่อยู่และการแก้ไขรายการในเอกสารทะเบียนราษฎร

หมายเหตุ : ขอสถวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง

วิธีการศึกษา การบรรยาย/ตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร สน.บพ. (สทร.)

เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๒) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และพระราชบัญญัติสัญชาติไทย

๑. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการพิจารณาสัญชาติและการเปลี่ยนแปลงสถานะการทะเบียน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ

๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายและความเป็นมาเกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยสัญชาติ
๒. วิธีการพิจารณาสัญชาติในการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยสัญชาติและการทะเบียนราษฎร
๓. ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพิจารณาสัญชาติและการให้สถานะบุคคลตามกฎหมาย

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - พระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. ๒๕๐๘ (รวมแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๑)
 - กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาและการให้สถานะของบุคคล

วิธีการศึกษา การบรรยาย / กรณีศึกษา

วิทยากร สน.บพ.(สทร.)

เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๒. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยนายทะเบียน และการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ/เข้าใจ

๑. สาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
๒. อำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนในการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
๓. ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางปฏิบัติกรณีมีปัญหาในการให้บริการเกี่ยวกับการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - พระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. ๒๕๐๘ (รวมแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๑)
 - กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๑
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนและการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน

วิธีการศึกษา การบรรยาย / กรณีศึกษา

หมายเหตุ : ขอสงวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง

วิทยากร สน.บท.(สทร.)
 เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๓. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการจัดทำทะเบียนและบัตรประจำตัวผู้ไม่มีสัญชาติไทยและบุคคล
 ไม่มีสถานะทางทะเบียน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ

๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
๒. เข้าใจแนวทางการจัดทำทะเบียนผู้ไม่มีสัญชาติไทยและบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียน

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมาย ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - พระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. ๒๕๐๘ (รวมแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๑)
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการสำรวจและจัดทำทะเบียนบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๘
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางการจัดทำทะเบียนผู้ไม่มีสัญชาติไทยและบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียน

วิธีการศึกษา การบรรยาย
 วิทยากร สน.บท. (สทร.)
 เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๓) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยงานบัตรประจำตัวประชาชน

๑. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยงานบัตรประจำตัวประชาชน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรม

๑. ได้รับความรู้ มีความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบเกี่ยวข้องกับงานบัตรประจำตัวประชาชน
๒. สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างถูกต้องรวดเร็วเป็นระบบตามขั้นตอน สามารถทำงานทดแทนกันได้และมีมาตรฐานการให้บริการเป็นแนวทางเดียวกัน
๓. มีความละเอียดรอบคอบ และระมัดระวังในการทำบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อป้องกันการทุจริตสวมตัวทำบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ประชาชนได้รับการบริการที่ดี มีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการของหน่วยราชการ
๕. ทราบถึงระเบียบเกี่ยวกับการเงินและแบบพิมพ์ รวมถึงแนวทางการทำลาย

ขอบเขตการศึกษา

๑. พ.ร.บ. บัตรประจำตัวประชาชน พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. กฎกระทรวง คำสั่ง และระเบียบเกี่ยวกับงานบัตรประจำตัวประชาชน
๓. หนังสือสั่งการที่สำคัญและจำเป็นต่อการปฏิบัติงานและปัญหาอุปสรรค
๔. มาตรการการบริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแบบเอนกประสงค์ (Smart Card)
๕. ระเบียบเกี่ยวกับการเงินและแบบพิมพ์
๖. ตัวอย่างกรณีศึกษา

วิธีการศึกษา การบรรยาย/กรณีตัวอย่าง

วิทยากร ผอ.สพป. หรือ ผู้แทน

เวลาการศึกษา ๓ ชั่วโมง

๔) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนครอบครัว

๑. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนครอบครัว

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทะเบียนครอบครัว

ขอบเขตการศึกษา

๑. ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ ๕
๒. พระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๔๗๘ (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
๓. พระราชบัญญัติการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม พ.ศ. ๒๕๒๒ (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
๔. กฎกระทรวงมหาดไทยออกตามความในพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว พุทธศักราช ๒๔๗๘ (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๑

หมายเหตุ : ขอสถวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง

วิธีการศึกษา การบรรยาย / กรณีตัวอย่าง / อภิปราย
 วิทยากร สน.บท. (สทท.)
 เวลาการศึกษา ๓ ชั่วโมง

๕) กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนชื่อบุคคลและคำนำหน้านาม

๑. วิชา กฎหมายและระเบียบว่าด้วยทะเบียนชื่อบุคคลและคำนำหน้านาม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทะเบียนชื่อบุคคลและคำนำหน้านาม

ขอบเขตการศึกษา

๑. พระราชบัญญัติชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียนชื่อสกุลและค่าธรรมเนียม หนังสือสำคัญ พ.ศ. ๒๕๕๐
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการทะเบียนชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๑
๕. กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับคำนำหน้านาม

วิธีการศึกษา การบรรยาย / กรณีตัวอย่าง / อภิปราย

วิทยากร สน.บท. (สทท.)

เวลาการศึกษา ๓ ชั่วโมง

๖) ปัจจัยที่มีผลต่อการปฏิบัติงานทะเบียน

๑. วิชา แนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมทราบความสำคัญ ความมุ่งหมายของแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

ขอบเขตการศึกษา

๑. ความหมายของการทุจริตทางการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
๒. ประเภทและลักษณะการทุจริตทางการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
๓. สาเหตุของการทุจริตทางการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
๔. ผลกระทบของการทุจริตทางการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
๕. การตรวจสอบทางการทะเบียน เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตทางการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
๖. การจัดการความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต
๗. การบูรณาการการทะเบียนเพื่อป้องกันการทุจริต

วิธีการศึกษา การบรรยาย / กรณีตัวอย่าง / อภิปราย

วิทยากร สน.บท.

เวลาการศึกษา ๖ ชั่วโมง

หมายเหตุ : ขอสงวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง

๒. วิชา วิธีปฏิบัติราชการทางการปกครองสำหรับงานทะเบียน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ

๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร
๒. เข้าใจแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโต้แย้งหรือชี้แจงข้อเท็จจริง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมาย ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
 - พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
 - กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโต้แย้งหรือชี้แจงข้อเท็จจริง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน พ.ศ. ๒๕๕๑
 - ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษาที่สำนักทะเบียนหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งนายทะเบียน

วิธีการศึกษา การบรรยาย / กรณีตัวอย่าง

วิทยากร สน.บท. (สทร.)

เวลาศึกษา ๓ ชั่วโมง

๓. วิชา กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และการอำนวยความสะดวกของทางราชการในทางทะเบียน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรมสามารถ

๑. เข้าใจสาระสำคัญของกฎหมายข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทะเบียน
๒. การดำเนินการตามที่ประกาศไว้ในคู่มือสำหรับประชาชน ในทางการทะเบียน ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ขอบเขตการศึกษา

๑. ศึกษาสาระสำคัญของกฎหมาย ประกอบด้วย
 - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐
 - พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
 - ประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ในทางการทะเบียน
๒. ตัวอย่างกรณีศึกษา

หมายเหตุ : ขอสถวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง

วิธีการศึกษา	การบรรยาย / กรณีตัวอย่าง
วิทยากร	สน.สก.
เวลาศึกษา	๓ ชั่วโมง

หมวดที่ ๔ การศึกษาดูงาน

๑. วิชา ศึกษาาระบบเทคโนโลยีการบริการด้านการทะเบียน ที่สำนักบริหารการทะเบียน

วัตถุประสงค์	เพื่อให้ผู้ศึกษาอบรม - เข้าใจสาระสำคัญของระบบโครงสร้าง กระบวนการบริหารและการบริการงานทะเบียน ของสำนักบริหารการทะเบียน ทั้งหมดแก่สำนักทะเบียนภูมิภาคและท้องถิ่น
--------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ขอบเขตการศึกษา

- ศึกษาดูงานทั้งระบบที่ สน.บท.กำหนด

วิธีการศึกษา	การบรรยาย / ทดลองการปฏิบัติงานจากเครื่องสื่อสารจริง
วิทยากร	สำนักบริหารการทะเบียน
เวลาการศึกษา	๒ วัน (๑๒ ชั่วโมง)

หมวดที่ ๕ กิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะเฉพาะ "วิถีธัญบุรี"

- กิจกรรมพัฒนาสมรรถภาพร่างกาย	นอกเวลาราชการ
- กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีและส่งเสริมแนวความคิดประชาธิปไตย	นอกเวลาราชการ
- กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและระเบียบวินัย	นอกเวลาราชการ

หมายเหตุ : ขอสงวนสิทธิ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต้องได้รับความยินยอมจากวิทยาลัยการปกครอง