

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๖.๒/ว ๕๖๓๔



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดส่งข้าราชการเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจำนวนผู้เข้ารับการศึกษาอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาอบรม	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย กรมการปกครอง (วิทยาลัยการปกครอง) ได้กำหนดดำเนินการโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๘๐ คน ณ วิทยาลัยการปกครอง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดคัดเลือกข้าราชการสังกัดกรมการปกครอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าจังหวัด และปลัดอำเภอ ซึ่งปฏิบัติงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคลระดับปฏิบัติการ หรือ ชำนาญการ เข้ารับการศึกษาอบรม ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ วัน ณ โรงเรียนปลัดอำเภอ วิทยาลัยการปกครอง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี แล้วส่งรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรมไปที่ วิทยาลัยการปกครอง (ฝ่ายประสานการฝึกอบรม) อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐ หรือทางโทรสาร หมายเลข ๐๒๕๗๗ ๔๔๐๖ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) Dopaiad@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ พร้อมแจ้งผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจัดเตรียมหน้ากากผ้าส่วนตัวมาใช้ระหว่างการศึกษาอบรม โดยให้เดินทางไปรายงานตัวล่วงหน้าก่อนการศึกษาอบรม ๑ วัน และเดินทางกลับหลังการศึกษาอบรม ๑ วัน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการการกักตัวสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (จำนวน ๑๔ วัน) โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ไป - กลับ) ณ สถานที่ศึกษาอบรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ เจริญศรี)

อธิการวิทยาลัยการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

วิทยาลัยการปกครอง
ส่วนอำนวยการฝึกอบรม
ฝ่ายประสานการฝึกอบรม
โทร./โทรสาร ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๖

บัญชีแนบท้าย

- | | |
|-----------------|---------------------|
| ๑. ตาก | ๒๐. ศรีสะเกษ |
| ๒. แม่ฮ่องสอน | ๒๑. สุรินทร์ |
| ๓. เชียงใหม่ | ๒๒. บุรีรัมย์ |
| ๔. เชียงราย | ๒๓. สระแก้ว |
| ๕. พะเยา | ๒๔. จันทบุรี |
| ๖. น่าน | ๒๕. ตราด |
| ๗. อุตรดิตถ์ | ๒๖. กาญจนบุรี |
| ๘. พิษณุโลก | ๒๗. ราชบุรี |
| ๙. กำแพงเพชร | ๒๘. เพชรบุรี |
| ๑๐. เพชรบูรณ์ | ๒๙. ประจวบคีรีขันธ์ |
| ๑๑. เลย | ๓๐. ชุมพร |
| ๑๒. หนองบัวลำภู | ๓๑. พังงา |
| ๑๓. หนองคาย | ๓๒. สตูล |
| ๑๔. บึงกาฬ | ๓๓. สงขลา |
| ๑๕. สกลนคร | ๓๔. ปัตตานี |
| ๑๖. นครพนม | ๓๕. ยะลา |
| ๑๗. มุกดาหาร | ๓๖. นราธิวาส |
| ๑๘. อำนาจเจริญ | ๓๗. ระนอง |
| ๑๙. อุบลราชธานี | |

หมายเหตุ : การเรียกตัวผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีเพียง ๓๗ จังหวัด โดยมีเหตุผลสำคัญ ดังนี้

๑. เป็นจังหวัดที่มีพื้นที่ติดชายแดน
๒. เป็นจังหวัดที่มีการปฏิบัติงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคลเป็นจำนวนมาก

บัญชีจำนวนผู้เข้าอบรม

หลักสูตรปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม	ที่	จังหวัด	จำนวนผู้เข้าอบรม
๑.	ตาก	๓ คน	๒๐.	ศรีสะเกษ	๒ คน
๒.	แม่ฮ่องสอน	๓ คน	๒๑.	สุรินทร์	๒ คน
๓.	เชียงใหม่	๓ คน	๒๒.	บุรีรัมย์	๒ คน
๔.	เชียงราย	๓ คน	๒๓.	สระแก้ว	๒ คน
๕.	พะเยา	๒ คน	๒๔.	จันทบุรี	๒ คน
๖.	น่าน	๒ คน	๒๕.	ตราด	๓ คน
๗.	อุตรดิตถ์	๒ คน	๒๖.	กาญจนบุรี	๒ คน
๘.	พิษณุโลก	๒ คน	๒๗.	ราชบุรี	๒ คน
๙.	กำแพงเพชร	๒ คน	๒๘.	เพชรบุรี	๒ คน
๑๐.	เพชรบูรณ์	๒ คน	๒๙.	ประจวบคีรีขันธ์	๒ คน
๑๑.	เลย	๒ คน	๓๐.	ชุมพร	๒ คน
๑๒.	หนองบัวลำภู	๒ คน	๓๑.	พังงา	๒ คน
๑๓.	หนองคาย	๒ คน	๓๒.	สตูล	๒ คน
๑๔.	บึงกาฬ	๒ คน	๓๓.	สงขลา	๒ คน
๑๕.	สกลนคร	๒ คน	๓๔.	ปัตตานี	๒ คน
๑๖.	นครพนม	๒ คน	๓๕.	ยะลา	๒ คน
๑๗.	มุกดาหาร	๒ คน	๓๖.	นราธิวาส	๒ คน
๑๘.	อำนาจเจริญ	๒ คน	๓๗.	ระนอง	๓ คน
๑๙.	อุบลราชธานี	๒ คน		รวมทั้งสิ้น	๘๐ คน

บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ณ โรงเรียนปลัดอำเภอ วิทยาลัยการปกครอง

จังหวัด.....

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	หมายเหตุ
๑)	ผู้ช่วยเจ้าจังหวัด ปลัดอำเภอ		
๒)	ปลัดอำเภอ		
๓)	ปลัดอำเภอ		

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล
(.....)
เจ้าจังหวัด.....



การเตรียมตัวเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรปลัดอำเภอผู้ปฏิบัติงานด้านสัญญาติและสถานะบุคคล วิทยาลัยการปกครอง

การรายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

โดยมีสิ่งที่ต้องเตรียมมาระหว่างการอบรม ดังนี้

1. รูปถ่ายเครื่องแบบหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว (ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัว)
2. เครื่องแบบสีทึบหรือสีกรมท่า
3. ชาย กางเกงขาสีกาหรืออกกรมท่า เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว อย่างน้อย ๒ ชุด
4. หญิง เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น กระโปรงสีทึบหรืออกกรมท่าอย่างน้อย ๒ ชุด
5. รองเท้าหนังหุ้มส้น/หุ้มข้อ สีดำ
6. เนคไทหรือสายการปกครอง (มีจำหน่ายที่ร้านสโมสรวิทยาลัยการปกครอง/เจ้าหน้าที่)
7. ชาย กางเกงกีฬาขาสั้นสีขาवल้น หญิง กางเกงออร์มสีทึบหรืออกกรมท่า อย่างน้อย ๒ ตัว
8. เสื้อกีฬาสีขาวล้วน แขนสั้น มีปก อย่างน้อย ๒ ตัว
9. รองเท้าผ้าใบ/รองเท้า สีขาवल้น สำหรับเล่นกีฬาและทำกิจกรรม
10. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น เช่น หมวกกันน้ำใช้ระหว่งการศึกษาอบรมทุกวัน

การแต่งกาย

1. วันจันทร์ แต่งเครื่องแบบปกติสีทึบหรืออกกรมท่า
2. วันอังคาร ถึงวันศุกร์
ชาย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว ผูกเนคไท กางเกงขาสีกา สีทึบหรืออกกรมท่า
หญิง เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาवल้น กระโปรงสีทึบหรืออกกรมท่า

หมายเลขโทรศัพท์

เบอร์กลาง ๐ ๒๕๓๗ ๕๕๐๒ / ๐ ๒๕๓๗ ๕๕๐๕ และ ๐ ๒๕๓๗ ๕๕๒๗

๐๘ ๑๘๔๘ ๗๖๗๓

๐ ๒๕๓๗ ๕๕๐๖

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

๐๘ ๕๗๐๐ ๑๙๕๑,๐๖ ๓๙๐๑ ๒๘๕๕

๐๘ ๐๘๑๘ ๒๙๕๖

ฝ่ายประสานงานการฝึกอบรม

๐๘ ๕๗๐๐ ๑๙๕๒

ร.ปลัดอำเภอ

๐๖ ๓๙๐๑ ๒๘๕๗

พ.จ.อ.บุญรอด ขาวเขาอ้อ (ผอ.โครงการ)

๐๖ ๓๙๐๑ ๒๘๕๗

นายรินทร์ อติวีโร

www.dopaiaad@gmail.com

ฝ่ายประสานงานการฝึกอบรม วิทยาลัยการปกครอง
ถนนรังสิต - นครนายก อ.ชัยบุรี จ.ปทุมธานี ๑๒๑๑๐