



ที่ มท ๐๓๐๖.๓/ ๑๗๑๒๔

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การศึกษาอบรมหลักสูตรบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
สำนักทะเบียนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีนคร/เมือง/ตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) ด้านการถ่ายโอนภารกิจ ลักษณะของกิจการที่จะถ่ายโอน ด้านที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย แผนภารกิจด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน กลุ่มภารกิจที่จะต้องจดทะเบียน ซึ่งกรมการปกครองจะต้องถ่ายโอนภารกิจด้านทะเบียนราษฎร ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความพร้อมตามหลักเกณฑ์ที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายด้านการกระจายอำนาจของรัฐบาล และเพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาด้านการทะเบียนราษฎรอย่างเป็นระบบ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกันตามหลักเกณฑ์ที่สำนักทะเบียนกลางกำหนด กรมการปกครอง โดยสถาบันพัฒนาวิชาชีพการทะเบียน วิทยาลัยการปกครอง จึงได้จัดทำโครงการศึกษาอบรมหลักสูตรบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน สำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้น ระยะเวลาในการศึกษาอบรม ๑๒ วัน ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรจากวิทยาลัยการปกครอง โดยลงทะเบียนเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมคนละ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินโครงการฯ กรมการปกครอง โดยวิทยาลัยการปกครอง จึงขอความร่วมมือในการสำรวจความต้องการในการจัดส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนเพื่อเข้ารับการศึกษาอบรม ในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ ขอความกรุณาส่งใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมไปที่ สถาบันพัฒนาวิชาชีพการทะเบียน วิทยาลัยการปกครอง ถนนรังสิต - นครนายก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๑๐ หรือทางโทรสาร หมายเลข ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๑ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำราญ นันทินัย)

อธิการวิทยาลัยการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมการปกครอง

วิทยาลัยการปกครอง

สถาบันพัฒนาวิชาชีพการทะเบียน

โทร ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๑ ต่อ ๕๐๕

หลักสูตร บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน สำนักทะเบียนท้องถิ่น

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายของรัฐตามยุทธศาสตร์ของคณะกรรมการบูรณาการและปฏิรูประบบการทะเบียนแห่งชาติ พระราชบัญญัติการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามนัย มาตราที่ ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๕ และสำนักงาน ก.ท. กำหนดเงื่อนไขคุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ กอง/หัวหน้าฝ่าย ในกองทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ บริหารงานทะเบียนและบัตร จากสถาบันวิชาชีพการทะเบียน วิทยาลัยการปกครอง

กรมการปกครองโดยวิทยาลัยการปกครอง และสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง จึงกำหนดให้มีหลักสูตรการศึกษาอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรงานทะเบียนและบัตร สำนักทะเบียนท้องถิ่นขึ้น เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๕ และได้มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ใช้ชื่อหลักสูตรใหม่ว่า หลักสูตรบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน สำนักทะเบียนท้องถิ่น เพื่อให้มีความสอดคล้อง กับชื่อตำแหน่งซึ่งปฏิบัติงานรับผิดชอบด้านการทะเบียนฯ ในปัจจุบัน และให้หลักสูตรครอบคลุมทุกด้าน โดยยกร่าง จากโครงสร้างหลักสูตรเดิมและเพิ่มเติมเนื้อหาวิชาที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการทะเบียนและบัตร มีความรู้ ความเข้าใจ อยู่ในระดับมาตรฐานที่เหมาะสมสามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็ว ถูกต้อง มีการพัฒนาสูง เพื่อสอดคล้องความจำเป็นต่อขีดความสามารถด้านสมรรถนะของงานในตำแหน่ง และ ความพร้อมด้านทัศนคติ ทักษะการปฏิบัติงานทะเบียนต่าง ๆ เพื่อสามารถนำไปสู่การบริการประชาชนให้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประโยชน์สูงสุดของประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อตอบสนองกฎหมายการกระจายอำนาจและถ่ายโอนภารกิจด้านการทะเบียนราษฎรให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรของสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจงานทะเบียนราษฎรอย่างถูกต้อง เหมาะสม และสามารถปฏิบัติงานให้บริการประชาชนด้านทะเบียนและบัตรอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสำนักทะเบียนกลางด้านความพร้อมในการรับการถ่ายโอนภารกิจด้าน การทะเบียนราษฎรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ของสำนักทะเบียนท้องถิ่น หรือบุคลากรอื่นๆ ที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๗๕ คน รวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คน

๔. คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษอบรม

เป็นบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบงานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ของสำนักทะเบียนท้องถิ่น หรือบุคลากรอื่น ที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร

๕. ขอบเขตวิชา

๑. เนื้อหาวิชาที่บรรยาย

- นโยบายการปฏิบัติงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน
- การแจ้งการเกิดและขอหนังสือรับรองการเกิด
- การแจ้งการตายและจำหน่ายรายการบุคคล
- นายทะเบียน เจ้าบ้าน การแจ้งเกี่ยวกับบ้านและการแจ้งย้ายที่อยู่
- การเพิ่มชื่อ การแก้ไขรายการและการขอคัดสำเนารายการทะเบียนราษฎร
- การจัดทำทะเบียนผู้ไม่มีสัญชาติไทยและบุคคลไม่มีสถานะทางทะเบียน
- การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตร
- กฎหมายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับงานบัตรประจำตัวประชาชน
- ความรู้เกี่ยวกับ Smart Card และแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
- กฎหมายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับงานทะเบียนครอบครัว
- กฎหมายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับงานทะเบียนชื่อบุคคล
- วิธีโต้แย้งหรือชี้แจงข้อเท็จจริง การอุทธรณ์และการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน
- กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- วิชาการใช้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นเพื่อสื่อสารกับผู้รับบริการงานทะเบียน
- วิชาเทคนิคการสร้างบริการที่เป็นเลิศ (Service mind)

๒. บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการทะเบียน

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรและมีสิทธิประดับเข็มเครื่องหมายวิทยฐานะของวิทยาลัยการปกครอง

๖. ค่าใช้จ่าย

ค่าลงทะเบียนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตลอดหลักสูตร ๑๒ วัน คนละ ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ โดยสามารถชำระเป็นเงินสดได้ในวันลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม

๗. เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน

๑. น.ส.พัศกาญจน์ กิรติชัยสาร ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาวิชาชีพการทะเบียน โทร. ๐๙๔-๖๙๑๖๙๒๔
๒. นายชนสิทธิ์ แสงสิงแก้ว วิทยากร โทร ๐๖๓-๕๑๙๕๙๖๕
๓. นายปริญญา มุ่งหวังกลาง วิทยากร โทร ๐๖๓-๙๐๑๒๕๒๔

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

หลักสูตรบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน

วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. วุฒิการศึกษา.....สาขา.....
๔. ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ทำงาน.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....
๕. สถานที่ทำงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์..... โทรสาร.....

๖. ห้วงเวลาที่ประสงค์จะเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

- (.....) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสืบสวนสอบสวนพนักงาน
ฝ่ายปกครอง วิทยาลัยการปกครอง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
- (.....) รุ่นที่ ๒/๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนสืบสวนสอบสวนพนักงาน
ฝ่ายปกครอง วิทยาลัยการปกครอง อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
- (.....) รุ่นที่ ๓/๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๓ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการปกครอง
ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมภาคใต้ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- (.....) รุ่นที่ ๔/๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการปกครอง
ศูนย์การเรียนรู้และฝึกอบรมภาคเหนือ อำเภอคอยสะแกต จังหวัดเชียงใหม่

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๑

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....อนุญาตให้ นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....เข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตามหลักสูตรนี้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๑

หมายเหตุ ๑.) ให้ส่งใบสมัครเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒.) วิทยาลัยการปกครองจะแจ้งผลการพิจารณาเข้ารับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาให้ทราบก่อนการอบรมแต่ละรุ่นทางหนังสือ
และทางเว็บไซต์วิทยาลัยการปกครอง กรมการปกครอง <http://www.iadopa.org/>

๓.) ติดต่อประสานงานเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวพัชราภรณ์ กิตติชัยสาร ผู้อำนวยการโครงการ โทร. ๐๙๔-๖๙๑๖๙๒๔
นายชนสิทธิ์ แสงสิงแก้ว วิทยากร โทร ๐๖๓-๕๑๙๕๖๕ นายปริญญา มุ่งหวังกลาง วิทยากร โทร ๐๖๓-๙๐๑๒๕๒๔
สถาบันพัฒนาวิชาชีพการทะเบียน วิทยาลัยการปกครอง ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๒ / ๐-๒๕๗๗-๔๔๑๘ ต่อ ๕๐๕ fax ๐-๒๕๗๗-๔๔๐๑

**** ศูนย์ฯจังหวัดสุราษฎร์ธานี และศูนย์ฯจังหวัดเชียงใหม่ เป็นห้องพักพัสดุขนาดใหญ่ พักห้องละ ๔ - ๖ คน